

16.8.1. Согласование установки на крыше или фасаде многоквартирного жилого дома индивидуальной антенны или иной конструкции

Перечень документов и (или) сведений предоставляемых заинтересованными лицами	- заявление - технический паспорт - план-схема размещения на крыше или фасаде жилого дома индивидуальной антенны или иной конструкции
Перечень самостоятельно запрашиваемых уполномоченным органом документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, не включенных в перечни документов и (или) сведений, предоставляемых заинтересованными лицами	- информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на объект недвижимого имущества
Срок осуществления АП	15 дней
Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении АП	бессрочно
Размер платы, взимаемой при осуществлении АП, или порядок её определения	бесплатно
Порядок подачи заявлений об осуществлении АП в электронной форме	_____

Регламент АП	Постановление Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 23 марта 2022 г. № 5 «Об утверждении регламентов административных процедур»
Местонахождение уполномоченного органа, режим работы, ответственный исполнитель, лицо его замещающее	Костючик Александр Евгеньевич - инженер производственно-технического отдела, г. Малорита, ул. Советская, д. 116, каб. № 5, тел. 6-13-20, во время отсутствия - Бицюк Александр Викторович - начальник производственно-технического отдела, г. Малорита ул. Советская, д.116, корпус № 1, каб. № 5, тел.6-13-20. График приема: пн.- пт. 8.00-13.00, 14.00-17.00, по средам с 17.00 до 20.00
Вышестоящий государственный орган, организация Малоритский райисполком, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1 телефон приемной (8-01651) 2-00-60 Режим работы: понедельник – пятница 8.00-13.00, 14.00-17.00. Брестское областное унитарное предприятие «Управление ЖКХ» г. Брест, ул. Гоголя, 2 тел. (8-0162) 27-92-51 Режим работы: понедельник – пятница 8.30-13.00, 14.00-17.30.	