

3.15.7. Получение разрешения на проведение раскопок улиц, площадей, дворов, других земель общего пользования (за исключением случаев выполнения аварийных работ)

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Документы и (или) сведения, предоставляемые для осуществления административной процедуры</p> | <p>заявление</p> <p>согласованная проектная документация</p> |
| <p>Документы и (или) сведения, самостоятельно запрашиваемые уполномоченным органом для осуществления административной процедуры</p> | <p>информация о существующих в момент выдачи информации правах и ограничениях (обременениях) прав на земельный участок</p> |
| <p>Нормативный правовой акт, утверждающий <u>регламент</u> (гиперссылка на регламент)</p> | <p>Постановление Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь и Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Беларусь от 14.03.2022 № 32/3</p> <p>https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22237777&p1=1</p> |
| <p>Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры</p> | <p>плата за услуги</p> |
| <p>Срок осуществления административной процедуры</p> | <p>5 дней</p> |
| <p>Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемого (принимаемого) при осуществлении процедуры</p> | <p>бессрочно</p> |
| <p></p> | <p></p> |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Местонахождение уполномоченного органа, режим работы, ответственный исполнитель, лицо его замещающее | Ответственный исполнитель – Калмыкова Дарья Ивановна - инженер ПТО г. Малорита, ул. Советская, д.116, каб. № 5, тел. 6-13-20, т замещает во время отсутствия – Бицюк Александр Викторович - начальник ПТО, г. Малорита, ул. Советская, д.116, корпус № 1, каб. № 5, тел. 6-13-20. |
| <p style="text-align: center;">Вышестоящий государственный орган, организация Малоритский райисполком, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1 телефон приемной (8-01651) 2-00-60 Режим работы: понедельник – пятница 8.00-13.00, 14.00-17.00.</p> <p style="text-align: center;">Брестское областное унитарное предприятие «Управление ЖКХ» г. Брест, ул. Гоголя, 2 тел. (8-0162) 20-74-84 Режим работы: понедельник – пятница 8.30-13.00, 14.00-17.30.</p> | |