

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

14 мая 2020 г. № 286

**Об утверждении Правил подготовки организаций к отопительному сезону, его проведения и завершения**

Изменения и дополнения:

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 25 октября 2022 г. № 726 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 02.11.2022, 5/50882);

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 21 февраля 2024 г. № 113 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 24.02.2024, 5/52825)

На основании статьи 11 Закона Республики Беларусь от 23 июля 2008 г. № 424-З «О Совете Министров Республики Беларусь» и в целях совершенствования государственного регулирования при подготовке к устойчивой и надежной работе теплоисточников, тепловых сетей и систем теплоснабжения в осенне-зимний период Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Правила подготовки организаций к отопительному сезону, его проведения и завершения (прилагаются).
2. Республиканским органам государственного управления, облисполкомам и Минскому горисполкому в трехмесячный срок привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим постановлением и принять иные меры по его реализации.
3. Признать утратившим силу распоряжение Кабинета Министров Республики Беларусь от 29 октября 1996 г. № 1015р «Об упорядочении сроков начала и завершения отопительного сезона».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Премьер-министр Республики Беларусь

С.Румас

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Совета Министров  
Республики Беларусь  
14.05.2020 № 286

**ПРАВИЛА**

**подготовки организаций к отопительному сезону, его проведения и завершения**

## ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящими Правилами устанавливаются:

порядок подготовки организаций независимо от формы собственности и организационно-правовой формы, имеющих в собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении или ином законном основании) теплоисточник, и (или) тепловую сеть, и (или) систему теплоснабжения (за исключением организаций, использующих в качестве теплоносителя иные жидкости, отличные от воды и пара), и организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, к работе в осенне-зимний период;

порядок оформления и регистрации паспорта готовности теплоисточника к работе в осенне-зимний период (далее, если не указано иное, – паспорт готовности теплоисточника), паспорта готовности потребителя тепловой энергии к работе в осенне-зимний период (далее, если не указано иное, – паспорт готовности потребителя);

порядок начала, прохождения и окончания отопительного сезона.

2. Для целей настоящих Правил используются следующие термины и их определения:

внутридомовые системы теплоснабжения – совокупность взаимосвязанных технических элементов и устройств, предназначенных для передачи требуемого количества тепловой энергии для поддержания внутренней температуры воздуха в помещениях и заданной температуры воды в системе горячего водоснабжения;

дом-эталон – жилой дом, выбранный на основании анализа теплоснабжения в каждой из строительных серий, определенный организацией, входящей в систему Министерства жилищно-коммунального хозяйства, осуществляющей эксплуатацию жилищного фонда, в качестве эталонного в целях оперативного выявления и устранения причин отклонения потребления тепловой энергии по остальным эксплуатируемым жилым домам аналогичной строительной серии;

объект теплоснабжения (далее, если не определено иное, – объект) – капитальное строение (здание, сооружение), имеющее систему теплоснабжения;

осенне-зимний период – промежуток времени от начала до завершения отопительного сезона;

потребитель тепловой энергии (далее, если не определено иное, – потребитель) – юридическое лицо, использующее тепловую энергию и имеющее в собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении или на ином законном основании) систему теплоснабжения;

эксплуатация – использование по назначению, хранение, техническое обслуживание и ремонт теплоустановок и тепловых сетей.

Иные термины используются в значениях, установленных Жилищным кодексом Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 5 сентября 1995 г. № 3848-ХП «Об обеспечении единства измерений», Правилами теплоснабжения, утвержденными постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 11 сентября 2019 г. № 609.

3. Теплоустановки и тепловые сети должны соответствовать обязательным для соблюдения требованиям технических нормативных правовых актов, в том числе требованиям ТКП 458-2023 (33240) «Правила технической эксплуатации теплоустановок и тепловых сетей потребителей» и ТКП 459-2012 (02230) «Правила техники безопасности при эксплуатации теплоустановок и тепловых сетей потребителей».

4. Своевременная готовность организации к работе в осенне-зимний период подтверждается оформленным в установленном настоящими Правилами порядке и зарегистрированным до 30 сентября текущего года в органе государственного энергетического и газового надзора (далее – орган госэнергогазнадзора) паспортом готовности теплоисточника и (или) паспортом готовности потребителя.

5. Регистрация паспортов готовности теплоисточника и паспортов готовности потребителя не налагает на орган госэнергогазнадзора ответственности за дальнейшее состояние теплоустановок и тепловых сетей в период их эксплуатации в осенне-зимний период.

6. Орган госэнергогазнадзора ведет учет и регистрацию паспортов готовности теплоисточника к работе в осенне-зимний период и паспортов готовности потребителя тепловой энергии к работе в осенне-зимний период в журнале по форме согласно приложению 1.

7. Регистрация паспортов готовности теплоисточников и паспортов готовности потребителей проводится в соответствии с графиками регистрации, составленными органом госэнергогазнадзора и утвержденными местными исполнительными и распорядительными органами.

Решение о регистрации паспорта готовности теплоисточника или паспорта готовности потребителя либо об отказе в их регистрации (об отказе в осуществлении административной процедуры) принимается органом госэнергогазнадзора в срок, установленный в подпункте 3.10.1 пункта 3.10 единого перечня административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548.

8. Организации, у которых имеются объекты, в том числе с теплоисточниками, тепловыми сетями, в разных административно-территориальных единицах (районах), оформляют и регистрируют паспорта готовности теплоисточника и паспорта готовности потребителя в органе госэнергогазнадзора по месту нахождения объектов.

## **ГЛАВА 2**

### **ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ОРГАНИЗАЦИЙ, ИМЕЮЩИХ В СОБСТВЕННОСТИ (ХОЗЯЙСТВЕННОМ ВЕДЕНИИ, ОПЕРАТИВНОМ УПРАВЛЕНИИ ИЛИ НА ИНОМ ЗАКОННОМ ОСНОВАНИИ) ТЕПЛОИСТОЧНИКИ И (ИЛИ) ТЕПЛОВЫЕ СЕТИ, СИСТЕМЫ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ, К РАБОТЕ В ОСЕННЕ-ЗИМНИЙ ПЕРИОД**

9. Организации, имеющие в собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении или на ином законном основании) теплоисточники и (или) тепловые сети, на основе анализа функционирования в предыдущий осенне-зимний период систем

теплоснабжения до 15 июня текущего года разрабатывают планы организационно-технических мероприятий по подготовке теплоисточников и (или) тепловых сетей к работе в осенне-зимний период.

В данных планах необходимо учитывать требования законодательства, предписания и рекомендации органа госэнергонадзора, Департамента по надзору за безопасным ведением работ в промышленности Министерства по чрезвычайным ситуациям (далее – Госпромнадзор), органов государственного надзора за рациональным использованием топливно-энергетических ресурсов, локальных правовых актов соответствующих республиканских органов государственного управления и иных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь.

10. В ходе подготовки к работе в осенне-зимний период организациям, имеющим в собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении или на ином законном основании) теплоисточники и (или) тепловые сети, необходимо:

провести работы на теплоисточниках, тепловых сетях, насосных, тепловых пунктах (по балансовой принадлежности) по техническому обслуживанию, ремонту и замене оборудования, трубопроводов, систем регулирования и учета тепловой энергии;

создать необходимый запас материальных ресурсов, укомплектовать ремонтные подразделения требуемыми машинами и механизмами;

провести работы по техническому обслуживанию и ремонту внешних и внутренних инженерных коммуникаций, а также источников электро- и водоснабжения;

провести испытания тепловых сетей, испытания и промывку трубопроводов и оборудования теплоисточников, тепловых пунктов с оформлением актов, содержащих сведения о параметрах испытаний, а также о рабочем давлении теплоносителя;

провести контроль наличия дроссельных диафрагм на трубопроводах тепловых сетей и тепловых пунктов, выполнить перерасчет гидравлического режима (при необходимости);

провести проверку плотности закрытия запорной, дренажной, воздухопускной и регулирующей арматуры на тепловых сетях и тепловых пунктах;

провести поверку приборов учета тепловой энергии (средств расчетного учета), техническое обслуживание приборов учета тепловой энергии (средств расчетного учета) и систем автоматического регулирования тепловой энергии, произвести дооснащение указанными приборами (при необходимости);

провести ремонт строительных конструкций здания теплоисточника (при необходимости);

провести обследование технического состояния дымовых труб, дымовых и вентиляционных каналов газифицированных теплоисточников с привлечением специализированной организации;

оснастить теплоисточники, использующие местные топливно-энергетические ресурсы, площадками и навесами (крытыми складами) для сушки и хранения твердого топлива с созданием его семидневного запаса;

в случае изменения параметров теплоносителя на границах имущественного раздела тепловых сетей (теплоустановок) между энергоснабжающей организацией и потребителями, требующих выполнения потребителями технических мероприятий, предоставить им:

утвержденные руководителем организации температурные графики работы системы теплоснабжения на предстоящий осенне-зимний период;

рабочие параметры теплоносителя (давление, температура, расход) на вводе в тепловой пункт потребителя;

расчетные данные диаметров дросселирующих устройств.

11. При необходимости выполнения испытаний, ремонта и наладки оборудования теплоисточников и (или) тепловых сетей планы – графики производства работ составляются с учетом времени отключения энергоснабжающими организациями теплоисточников и (или) тепловых сетей, но не более 14 дней, с 2021 года – не более 13 дней. Если проведение этих работ требует больше времени, чем предполагаемый период отключения горячего водоснабжения, в плане организации работ должны быть предусмотрены мероприятия, позволяющие обеспечить горячее водоснабжение при наличии технической возможности.

12. Энергоснабжающие организации до 1 марта текущего года, а оптовые потребители-перепродавцы и организации, осуществляющие передачу тепловой энергии, до 15 марта текущего года представляют в местные исполнительные и распорядительные органы планы – графики отключения теплоисточников и (или) тепловых сетей для испытаний, ремонта и наладки.

13. Планы – графики отключения теплоисточников и тепловых сетей энергоснабжающие организации до 1 апреля текущего года доводят до сведения:

организаций, осуществляющих передачу тепловой энергии;

потребителей, подключенных к тепловым сетям и заключивших договор теплоснабжения с энергоснабжающей организацией;

оптовых потребителей-перепродавцов, которые самостоятельно доводят до сведения своих потребителей планы – графики отключения теплоисточников и тепловых сетей;

строительных, ремонтных и наладочных организаций, с которыми заключены договоры на проведение ремонтных и наладочных работ на теплоисточниках и тепловых сетях;

иных заинтересованных организаций.

14. Строительные и ремонтные организации совместно с энергоснабжающими организациями и организациями, осуществляющими передачу тепловой энергии, до 15 марта текущего года составляют графики присоединения новых потребителей к тепловым сетям в соответствии с планами – графиками отключения теплоисточников и тепловых сетей.

Комплекс пусконаладочных работ на вновь вводимых магистральных и распределительных тепловых сетях (квартальных) должен быть выполнен до начала осенне-зимнего периода.

15. Подготовка теплоисточников и тепловых сетей к работе в осенне-зимний период должна быть завершена для обеспечения работы систем:

горячего водоснабжения – в сроки в соответствии с планами – графиками отключения теплоисточников и тепловых сетей;

отопления – до 20 сентября текущего года.

16. До 20 сентября текущего года должны быть закончены все работы на оборудовании теплоисточников и тепловых сетей, устранены нарушения и дефекты, выявленные в ходе подготовки к работе в осенне-зимний период.

### **ГЛАВА 3**

#### **ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ОРГАНИЗАЦИЙ, ИМЕЮЩИХ В СОБСТВЕННОСТИ (ХОЗЯЙСТВЕННОМ ВЕДЕНИИ, ОПЕРАТИВНОМ УПРАВЛЕНИИ ИЛИ НА ИНОМ ЗАКОННОМ ОСНОВАНИИ) СИСТЕМЫ ТЕПЛОПОТРЕБЛЕНИЯ, К РАБОТЕ В ОСЕННЕ-ЗИМНИЙ ПЕРИОД**

17. Организации, имеющие в собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении или на ином законном основании) системы теплоснабжения, на основе анализа функционирования в предыдущий осенне-зимний период таких систем до 15 июня текущего года разрабатывают планы организационно-технических мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период с учетом требований законодательства, предписаний и рекомендаций органа госэнергонадзора, органов государственного надзора за рациональным использованием топливно-энергетических ресурсов.

18. В ходе подготовки к работе в осенне-зимний период организациям, имеющим в собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении или на ином законном основании) системы теплоснабжения, необходимо:

провести работы по техническому обслуживанию, ремонту, замене оборудования теплоустановок, трубопроводов и (или) тепловых сетей, тепловых пунктов, внутренних систем теплоснабжения, а также выполнить мероприятия по энергосбережению, касающиеся эффективной, надежной и безопасной эксплуатации теплоустановок и тепловых сетей;

провести работы по техническому обслуживанию и ремонту внутренних и внешних инженерных коммуникаций, приборов учета тепловой энергии (средств расчетного учета) и автоматики регулирования тепловой энергии, в том числе по своевременной поверке приборов учета тепловой энергии (средств расчетного учета);

разработать планы по ликвидации возможных аварий и инцидентов с указанием необходимых для этого персонала, материалов и оборудования;

провести инвентаризацию заключенных договоров на обслуживание систем теплоснабжения с организациями, которые необходимо привлекать к устранению возможных аварий и инцидентов в системах теплоснабжения и ликвидации их последствий;

составить (скорректировать) перечень и создать (восполнить) аварийный запас оборудования, материалов из расчета эксплуатируемого оборудования;

выполнить при необходимости комплекс работ по ремонту строительных конструкций зданий и сооружений (утепление, остекление, ремонт кровли и другие работы);

провести гидравлические испытания тепловых сетей, водоподогревателей, гидравлические испытания и промывку трубопроводов и оборудования тепловых пунктов,

систем отопления, трубопроводов и калориферов систем вентиляции с оформлением акта, содержащего сведения о параметрах испытаний, а также о рабочем давлении теплоносителя. В случае присоединения системы теплоснабжения к тепловым сетям энергоснабжающей организации испытания и промывка проводятся в присутствии представителя энергоснабжающей организации;

провести проверку плотности закрытия запорной и регулирующей арматуры;

восстановить нарушенные изоляционные покрытия на трубопроводах и другом оборудовании систем теплоснабжения;

произвести замену или ремонт автоматики регулирования расхода и температуры теплоносителя в системах отопления, вентиляции и на водоподогревателях;

установить (при необходимости) расчетные дросселирующие устройства с обязательной установкой пломб энергоснабжающей организации и составлением акта (в случае присоединения системы теплоснабжения к тепловым сетям энергоснабжающей организации). Установка расчетных дросселирующих устройств проводится под контролем и по согласованию с представителем энергоснабжающей организации.

Все подготовительные работы к осенне-зимнему периоду должны быть завершены до 20 сентября текущего года.

Указанные в абзацах восьмом и двенадцатом части первой настоящего пункта работы, проводимые представителем энергоснабжающей организации или в его присутствии, под его контролем, могут осуществляться с использованием представителем энергоснабжающей организации технических средств, осуществляющих звуко- и (или) видеозапись, с соблюдением требований законодательства о персональных данных.

#### **ГЛАВА 4**

### **ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА К РАБОТЕ В ОСЕННЕ-ЗИМНИЙ ПЕРИОД**

19. Организациям, осуществляющим эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющим жилищно-коммунальные услуги, при подготовке тепловых пунктов и внутридомовых систем теплоснабжения к работе в осенне-зимний период необходимо:

разработать и утвердить по согласованию с вышестоящей организацией (при ее наличии), или участниками совместного домовладения, или уполномоченным лицом, или организацией застройщиков, или товариществом собственников (при отсутствии вышестоящей организации) до 15 апреля текущего года планы – графики проведения ремонта и испытания оборудования, тепловых сетей на текущий период с учетом дефектов, выявленных в предыдущем осенне-зимнем периоде и при проведении плановых контрольных вскрытий тепловых сетей подземной прокладки;

создать необходимый запас материалов и обеспечить достаточное количество персонала для своевременного и качественного проведения ремонта оборудования в случаях его повреждения;

выполнить работы по техническому обслуживанию и ремонту оборудования и распределительных тепловых сетей (квартирных), находящихся на балансе данных организаций;

выполнить гидравлические испытания тепловых сетей, водоподогревателей, гидравлические испытания и промывку трубопроводов и оборудования тепловых пунктов, внутридомовых систем теплоснабжения;

произвести проверку плотности закрытия запорной и регулирующей арматуры оборудования и трубопроводов, восстановить нарушенные изоляционные покрытия на трубопроводах и другом оборудовании систем теплоснабжения и горячего водоснабжения;

произвести замену или ремонт и наладку автоматики регулирования расхода теплоносителя и температуры в системах отопления и на водоподогревателях;

укомплектовать тепловые пункты и узлы учета средствами измерений и системами регулирования потребления тепловой энергии;

установить при необходимости расчетные дросселирующие устройства (под контролем и по согласованию с представителем энергоснабжающей организации) с установкой пломб энергоснабжающей организации и составлением акта;

обеспечить наличие в тепловых пунктах, утвержденных руководителем организации, температурных графиков внутренних систем теплоснабжения;

обеспечить помещения тепловых пунктов надежными запирающими устройствами;

утеплить оконные и дверные проемы мест общего пользования, а также лестничные клетки, чердаки, подвальные помещения, технические подполья, восстановить остекление в местах общего пользования жилых домов;

до 1 сентября текущего года на основании анализа выполнения в осенне-зимний период договоров теплоснабжения уточнить соответствие договорных нагрузок на отопление и горячее водоснабжение проектным;

провести работы согласно разработанным и утвержденным графикам по техническому обслуживанию и ремонту внутренних и подводящих инженерных коммуникаций, источников электро- и водоснабжения, приборов учета тепловой энергии (средств расчетного учета), в том числе по своевременной поверке таких приборов;

провести работы по техническому обслуживанию дымовых и вентиляционных каналов и при необходимости их ремонт в многоквартирных домах, использующих поквартирное газовое оборудование для отопления и (или) горячего водоснабжения.

20. Графиками отключения внутридомовых систем теплоснабжения должны предусматриваться перерывы в подаче горячей воды для населения не более 14 дней, с 2021 года – не более 13 дней. Такие графики должны предусматривать (при наличии технической возможности) подключение потребителей к другим теплоисточникам для обеспечения горячего водоснабжения в период ремонта их основного теплоисточника, а также в случае перерыва в подаче горячей воды для населения на больший срок или при повторном отключении, связанном с проведением большого объема ремонтных (строительных) работ.



21. Гидравлические испытания тепловых сетей, водоподогревателей, гидравлические испытания и промывка трубопроводов и оборудования тепловых пунктов, внутридомовых систем теплоснабжения проводятся в присутствии представителя энергоснабжающей организации с оформлением акта, содержащего сведения о параметрах испытаний, а также о рабочем давлении теплоносителя. При этом работы, проводимые в присутствии представителя энергоснабжающей организации или под его контролем, могут осуществляться с использованием представителем энергоснабжающей организации технических средств, осуществляющих звуко- и (или) видеозапись, с соблюдением требований законодательства о персональных данных.

## **ГЛАВА 5**

### **ПРОВЕРКА ГОТОВНОСТИ, ОФОРМЛЕНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ ПАСПОРТА ГОТОВНОСТИ ТЕПЛОИСТОЧНИКА**

22. Организация, имеющая в собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении или на ином законном основании) теплоисточник и (или) тепловые сети (далее – владелец теплоисточника), обязана проверить готовность теплоисточника и тепловых сетей к работе в осенне-зимний период, а также для выявления и устранения недостатков, снижающих устойчивость работы теплоисточников в условиях пониженных температур воздуха в осенне-зимнем периоде.

Проверка готовности теплоисточников энергоснабжающих организаций, входящих в состав государственного производственного объединения электроэнергетики «Белэнерго» (далее – ГПО «Белэнерго»), отпускающих тепловую энергию потребителям на договорной основе, осуществляется в порядке, установленном Министерством энергетики.

23. Оформлению и регистрации паспортов готовности теплоисточника подлежат теплоисточники мощностью 50 киловатт и более независимо от мощности установленных в них котлов с принудительной циркуляцией теплоносителя, осуществляющие теплоснабжение объектов жилищного фонда, социального и культурно-бытового назначения, учреждений образования, а также теплоисточники мощностью 100 киловатт и более независимо от мощности установленных в них котлов, за исключением отпускающих тепловую энергию на технологические нужды.

24. Проверка готовности теплоисточников и тепловых сетей к работе в осенне-зимний период должна проводиться комиссией, созданной распорядительным документом владельца теплоисточника (далее в настоящей главе – комиссия), не позднее чем за 10 дней до начала работы комиссии.

В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

руководитель или уполномоченное им лицо и другие ответственные должностные лица организации – владельца теплоисточника;

представители органа госэнергонадзора по согласованию;

представитель местного исполнительного и распорядительного органа или уполномоченной им организации по согласованию для теплоисточников, отапливающих жилищный фонд (кроме теплоисточников энергоснабжающих организаций, входящих

в состав ГПО «Белэнерго», и теплоисточников, находящихся на обслуживании организаций, входящих в систему Министерства жилищно-коммунального хозяйства).

При участии в работе комиссии ее члены в пределах своей компетенции подтверждают фактическую готовность теплоисточника.

25. Проверка готовности теплоисточников и тепловых сетей к работе в осенне-зимний период должна быть проведена не позднее 30 сентября текущего года.

26. Готовность теплоисточников и тепловых сетей к работе в осенне-зимний период признается единогласным решением всех членов комиссии, которое оформляется актом проверки готовности теплоисточника к работе в осенне-зимний период по форме согласно приложению 2 (далее, если не определено иное, – акт проверки готовности теплоисточника). Готовность котельной мощностью более 200 киловатт независимо от мощности установленных в ней котлов дополнительно подтверждается наличием заключения Госпромнадзора, областного или Минского городского управления Госпромнадзора, иной организации, осуществляющей государственный надзор в области промышленной безопасности, выдаваемого по результатам обследования котельной в части ее готовности к работе в осенне-зимний период, в том числе при проведении мероприятий технического (технологического, поверочного) характера в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 ноября 2012 г. № 1105 «Об утверждении перечня мероприятий технического (технологического, поверочного) характера» (далее – заключение).

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности теплоисточника или невыполнении таких требований к акту проверки готовности теплоисточника прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения. В случае устранения замечаний комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

27. Акт проверки готовности теплоисточника оформляется владельцем теплоисточника в двух экземплярах, один из которых хранится у владельца теплоисточника, второй – в органе госэнергонадзора.

28. Оформление акта проверки готовности теплоисточника осуществляется с учетом выполнения мероприятий, предусмотренных в пункте 10 настоящих Правил, при:

обеспечении готовности к несению заданной тепловой мощности с указанием ее максимума;

выполнении плановых ремонтов оборудования в необходимых объемах и с качеством, соответствующим установленным нормам;

обеспечении готовности теплоисточника и тепловых сетей к выполнению температурного графика;

обеспечении нормативного запаса топлива в количестве, обеспечивающем надежную работу теплоисточника;

наличии графика перевода теплоисточника на резервный вид топлива в дни значительных похолоданий или при сокращении поставок газа в Республику Беларусь;

выполнении запланированных мероприятий по предупреждению повреждений оборудования, сооружений и нарушений технологических схем в условиях низких температур наружного воздуха;

выполнении плановых ремонта и диагностики тепловых сетей;

наличии графика ограничения и отключения потребителей при дефиците топлива или возможных авариях и инцидентах;

наличии положения о взаимоотношениях с потребителями и взаимодействии при авариях и инцидентах;

обеспечении водного режима для работы тепломеханического оборудования согласно установленным нормам;

наличии устройств релейной защиты и противоаварийной автоматики в технически исправном состоянии, введенных в эксплуатацию в соответствии с заданными уставками, и выполнении планов технического обслуживания таких устройств;

выполнении требований взрыво- и пожаробезопасности кабельного и топливного хозяйств;

соответствии схем внешнего электроснабжения требованиям по надежности электроснабжения;

утеплении и исправном техническом состоянии ограждающих строительных конструкций;

выполнении предписаний органа госэнергонадзора, Госпромнадзора, иной организации, осуществляющей государственный надзор в области промышленной безопасности, и органов государственного надзора за рациональным использованием топливно-энергетических ресурсов, касающихся подготовки к работе в осенне-зимний период;

наличии аварийного запаса материалов и запасных частей;

обеспечении исправного технического состояния дымовых труб, дымовых и вентиляционных каналов газифицированных теплоисточников;

отсутствии к 20 сентября текущего года длительных (более 30 суток) внеплановых (аварийных) ремонтов основного оборудования, если они могут привести к ограничению теплоснабжения потребителей в осенне-зимний период.

29. На основании акта проверки готовности теплоисточника и заключения до 30 сентября текущего года владелец теплоисточника или уполномоченное им лицо оформляет паспорт готовности теплоисточника к работе в осенне-зимний период по форме согласно приложению 3.

Паспорт готовности теплоисточника подписывается владельцем теплоисточника или уполномоченным им лицом, регистрируется в органе госэнергонадзора при наличии акта проверки готовности теплоисточника, подтверждающего готовность теплоисточника к работе в осенне-зимний период.

Регистрация паспорта готовности теплоисточника осуществляется органом госэнергонадзора на основании заявления владельца теплоисточника в письменной

(устной) форме с представлением паспорта готовности теплоисточника или в электронной форме через единый портал электронных услуг.

Решение о регистрации паспорта готовности теплоисточника или об отказе в его регистрации (об отказе в осуществлении административной процедуры) принимается в письменной или электронной форме через единый портал электронных услуг (в случае подачи заявления в электронной форме через единый портал электронных услуг).

В принятии заявления владельца теплоисточника отказывается в случаях, определенных в статье 17 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур», а также при поступлении в устной, письменной либо электронной форме через единый портал электронных услуг обращения владельца теплоисточника:

являющегося индивидуальным предпринимателем;

о регистрации паспорта готовности теплоисточника (об осуществлении административной процедуры) после 30 сентября текущего года.

В регистрации паспорта готовности теплоисточника (в осуществлении административной процедуры) владельцу теплоисточника отказывается в случаях, определенных в статье 25 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур», а также при:

отсутствии в органе госэнергогазнадзора оформленного акта проверки готовности теплоисточника, подтверждающего готовность теплоисточника к работе в осенне-зимний период;

получении органом госэнергогазнадзора информации о невыполнении владельцем теплоисточника в полном объеме требований, определенных в пункте 28 настоящих Правил.

Мотивированный отказ в принятии заявления (документов) владельца теплоисточника либо в регистрации паспорта готовности теплоисточника (в осуществлении административной процедуры) с указанием правовых оснований принятого административного решения, фактических обстоятельств, установленных при рассмотрении заявления владельца теплоисточника, порядка обжалования административного решения оформляется органом госэнергогазнадзора:

на заявлении владельца теплоисточника (в случае подачи такого заявления в письменной форме) либо в порядке, определенном в пункте 1 статьи 26 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур», при подаче владельцем теплоисточника заявления в устной форме;

на едином портале электронных услуг в виде электронного сообщения в личном электронном кабинете при подаче владельцем теплоисточника заявления в электронной форме через единый портал электронных услуг.

Регистрация паспорта готовности теплоисточника осуществляется на срок до даты завершения осенне-зимнего периода, но не более одиннадцати месяцев.

Паспорт готовности теплоисточника хранится у владельца теплоисточника.

По теплоисточникам, отопляющим жилищный фонд (кроме теплоисточников организаций, входящих в систему Министерства жилищно-коммунального хозяйства,

и энергоснабжающих организаций, входящих в состав ГПО «Белэнерго»), копия паспорта готовности теплоисточника или его электронная копия (в случае регистрации паспорта готовности теплоисточника через единый портал электронных услуг) представляется владельцем теплоисточника в районную (городскую) организацию, осуществляющую эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющую жилищно-коммунальные услуги, подчиненную местным исполнительным и распорядительным органам.

30. Не допускаются оформление и регистрация паспорта готовности теплоисточника после 30 сентября текущего года.

31. Владельцы теплоисточников, не зарегистрировавшие до 30 сентября текущего года паспорт готовности теплоисточника, продолжают осуществлять подготовку теплоисточника, предъявляя комиссии теплоисточник и тепловые сети к работе в осенне-зимний период.

При выполнении всех необходимых условий готовности начиная с 1 октября текущего года оформляется акт проверки готовности теплоисточника.

Первый экземпляр акта проверки готовности теплоисточника должен храниться у владельца теплоисточника, второй – в органе госэнергонадзора, а по теплоисточникам, отапливающим жилищный фонд (кроме теплоисточников организаций, входящих в систему Министерства жилищно-коммунального хозяйства, и энергоснабжающих организаций, входящих в состав ГПО «Белэнерго»), копия акта передается владельцем теплоисточника в районную (городскую) организацию, осуществляющую эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющую жилищно-коммунальные услуги, подчиненную местным исполнительным и распорядительным органам.

32. Контроль за организацией работ по подготовке и проведению осенне-зимнего периода осуществляется в отношении:

теплоисточников энергоснабжающих организаций, входящих в состав ГПО «Белэнерго», – ГПО «Белэнерго»;

теплоисточников организаций, входящих в систему Министерства жилищно-коммунального хозяйства, отапливающих жилищный фонд, и теплоисточников юридических лиц коммунальной и негосударственной формы собственности – местными исполнительными и распорядительными органами;

теплоисточников других республиканских органов государственного управления и иных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, – соответствующими республиканскими органами государственного управления и иными организациями, подчиненными Правительству Республики Беларусь.

32<sup>1</sup>. Регистрация паспорта готовности теплоисточника прекращается на основании решения органа госэнергонадзора в случаях:

ликвидации или реорганизации владельца теплоисточника;

нарушения владельцем теплоисточника условий, при которых регистрировался паспорт готовности теплоисточника, – нарушение требований, определенных в пункте 28 настоящих Правил.

32<sup>2</sup>. Орган госэнергонадзора в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о прекращении регистрации паспорта готовности теплоисточника направляет владельцу

теплоисточника, за исключением случаев, указанных в абзаце втором пункта 32<sup>1</sup> настоящих Правил, уведомление о прекращении такой регистрации.

32<sup>3</sup>. Владелец теплоисточника, регистрация паспорта готовности теплоисточника которого прекращена:

в течение двух рабочих дней со дня получения уведомления о прекращении такой регистрации обязан сдать оригинал зарегистрированного паспорта готовности теплоисточника в орган госэнергонадзора (в случае регистрации паспорта готовности потребителя в письменной форме);

вправе до 30 сентября текущего года после устранения выявленных нарушений обратиться в орган госэнергонадзора за регистрацией паспорта готовности теплоисточника (за осуществлением административной процедуры) в порядке, установленном в пункте 29 настоящих Правил.

## **ГЛАВА 6**

### **ПРОВЕРКА ГОТОВНОСТИ, ОФОРМЛЕНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ ПАСПОРТА ГОТОВНОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ**

33. Проверке готовности к работе в осенне-зимний период подлежат организации, имеющие в собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении или на ином законном основании) системы теплоснабжения, организации, осуществляющие эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющие жилищно-коммунальные услуги, и организации, осуществляющие передачу тепловой энергии, для выявления и устранения недостатков, снижающих надежность работы в условиях пониженных температур воздуха в осенне-зимний период.

34. Проверка выполнения условий готовности к работе в осенне-зимний период должна проводиться комиссией, созданной распорядительным документом организации, указанной в пункте 33 настоящих Правил (далее в настоящей главе – комиссия), не позднее чем за десять дней до начала работы комиссии.

В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

руководитель или уполномоченное им лицо и другие ответственные должностные лица организации;

представители органа госэнергонадзора по согласованию;

представитель местного исполнительного и распорядительного органа или уполномоченной им организации по согласованию – для жилищного фонда, не находящегося на обслуживании организаций, входящих в систему Министерства жилищно-коммунального хозяйства.

При участии в работе комиссии ее члены в пределах своей компетенции подтверждают фактическую готовность систем теплоснабжения.

35. Проверка готовности организаций, указанных в пункте 33 настоящих Правил, к работе в осенне-зимний период должна быть проведена не позднее 30 сентября текущего года.

36. Готовность организаций, указанных в пункте 33 настоящих Правил, к работе в осенне-зимний период признается единогласным решением всех членов комиссии, которое оформляется актом проверки готовности потребителя тепловой энергии к работе в осенне-зимний период по форме согласно приложению 4 (далее, если не указано иное, – акт проверки готовности потребителя).

Акты проверки готовности потребителя оформляются организациями, указанными в пункте 33 настоящих Правил, в двух экземплярах, один из которых хранится в организации, второй – в органе госэнергонадзора.

К акту проверки готовности потребителя прилагается перечень всех объектов, принадлежащих данной организации (по жилищному фонду – перечень жилых домов).

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности потребителя к работе в осенне-зимнем периоде или невыполнении таких требований к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения. В случае устранения замечаний комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт проверки готовности потребителя.

37. Оформление организациями, указанными в пункте 33 настоящих Правил (за исключением организаций, осуществляющих передачу тепловой энергии), акта проверки готовности потребителя осуществляется с учетом выполнения мероприятий, предусмотренных в пунктах 18 и 19 настоящих Правил, при:

- обеспечении готовности к приему тепловой энергии;

- выполнении плановых ремонтов основного и вспомогательного тепломеханического оборудования в необходимых объемах и по качеству, соответствующему установленным требованиям, оформленных актами приемки;

- обеспечении готовности теплоустановок и тепловых сетей к выполнению температурных графиков при всех диапазонах температур наружного воздуха в данной местности;

- окончании всех ремонтных работ на системах теплоснабжения, работ по утеплению зданий и помещений;

- выполнении запланированных мероприятий по предупреждению повреждений оборудования и сооружений в условиях пониженных температур наружного воздуха;

- выполнении гидравлических испытаний тепловых сетей, водоподогревателей, гидравлических испытаний и промывок трубопроводов и оборудования тепловых пунктов, систем отопления, трубопроводов и калориферов систем вентиляции с оформлением соответствующих актов;

- выполнении проверки технического состояния средств измерений и систем автоматического регулирования теплоснабжения;

- наличии поверенных приборов учета тепловой энергии (средств расчетного учета);

- наличии исправных систем регулирования потребления тепловой энергии;

- наличии в тепловых пунктах температурных графиков внутренних систем теплоснабжения;

выполнении предписаний органа госэнергогазнадзора, органов государственного надзора за рациональным использованием топливно-энергетических ресурсов, касающихся подготовки к работе в осенне-зимний период;

обеспечении исправного технического состояния дымовых и вентиляционных каналов в многоквартирных домах, использующих поквартирное газовое оборудование для отопления и (или) горячего водоснабжения;

обеспечении надежности электроснабжения.

При наличии у организаций, указанных в части первой настоящего пункта, в собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении или на ином законном основании) теплоисточников, не подлежащих оформлению и регистрации паспорта готовности теплоисточника, акт проверки готовности потребителя оформляется при выполнении условий, предусмотренных в пункте 28 настоящих Правил.

Оформление организациями, осуществляющими передачу тепловой энергии, акта проверки готовности потребителя осуществляется в случае своевременного (до 20 сентября текущего года) и в полном объеме выполнения условий, предусмотренных в пункте 28 настоящих Правил, касающихся эксплуатации тепловых сетей.

38. На основании акта проверки готовности потребителя до 30 сентября текущего года организацией, указанной в пункте 33 настоящих Правил, оформляется паспорт готовности потребителя тепловой энергии к работе в осенне-зимний период по форме согласно приложению 5.

Паспорт готовности потребителя подписывается руководителем организации или уполномоченным им лицом, регистрируется в органе госэнергогазнадзора при наличии акта проверки готовности потребителя, подтверждающего готовность организации к работе в осенне-зимний период.

Регистрация паспорта готовности потребителя осуществляется органом госэнергогазнадзора на основании заявления организации, указанной в пункте 33 настоящих Правил, в письменной (устной) форме с представлением паспорта готовности потребителя или в электронной форме через единый портал электронных услуг.

Решение о регистрации паспорта готовности потребителя или об отказе в его регистрации (об отказе в осуществлении административной процедуры) принимается в письменной либо электронной форме через единый портал электронных услуг (в случае подачи заявления в электронной форме через единый портал электронных услуг).

В принятии заявления организации, указанной в пункте 33 настоящих Правил, отказывается в случаях, определенных в статье 17 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур», а также при поступлении в устной, письменной либо электронной форме через единый портал электронных услуг обращения:

индивидуального предпринимателя;

организации, указанной в пункте 33 настоящих Правил, о регистрации паспорта готовности потребителя (об осуществлении административной процедуры) после 30 сентября текущего года.



В регистрации паспорта готовности потребителя (в осуществлении административной процедуры) организации, указанной в пункте 33 настоящих Правил, отказывается в случаях, определенных в статье 25 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур», а также при:

отсутствии в органе госэнергогазнадзора оформленного акта проверки готовности потребителя, подтверждающего готовность организации к работе в осенне-зимний период;

получении органом госэнергогазнадзора информации о невыполнении организацией, указанной в пункте 33 настоящих Правил, в полном объеме требований, определенных в пункте 37 настоящих Правил.

Мотивированный отказ в принятии заявления (документов) организации, указанной в пункте 33 настоящих Правил, либо в регистрации паспорта готовности потребителя (в осуществлении административной процедуры) с указанием правовых оснований принятого административного решения, фактических обстоятельств, установленных при рассмотрении заявления организации, указанной в пункте 33 настоящих Правил, порядка обжалования административного решения оформляется органом госэнергогазнадзора:

на заявлении организации, указанной в пункте 33 настоящих Правил (в случае подачи такого заявления в письменной форме), либо в порядке, определенном в пункте 1 статьи 26 Закона Республики Беларусь «Об основах административных процедур», при подаче организацией, указанной в пункте 33 настоящих Правил, заявления в устной форме;

на едином портале электронных услуг в виде электронного сообщения в личном электронном кабинете при подаче организацией, указанной в пункте 33 настоящих Правил, заявления в электронной форме через единый портал электронных услуг.

Регистрация паспорта готовности потребителя осуществляется на срок до даты завершения осенне-зимнего периода, но не более одиннадцати месяцев.

Паспорт готовности потребителя хранится в организации.

Копия паспорта готовности потребителя или его электронная копия (в случае регистрации паспорта готовности потребителя посредством единого портала электронных услуг) передается организациями, указанными в пункте 33 настоящих Правил, в энергоснабжающую организацию (при ее наличии), а по жилищному фонду, не находящемуся на обслуживании организаций, входящих в систему Министерства жилищно-коммунального хозяйства, – представляется в районную (городскую) организацию, осуществляющую эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющую жилищно-коммунальные услуги, подчиненную местным исполнительным и распорядительным органам.

39. Не допускаются оформление и регистрация паспорта готовности потребителя после 30 сентября текущего года.

Организации, не зарегистрировавшие до 30 сентября текущего года паспорт готовности потребителя, продолжают осуществлять подготовку систем теплоснабжения к работе в осенне-зимний период.

При выполнении условий готовности потребителя к работе в осенне-зимний период начиная с 1 октября текущего года производится оформление акта проверки готовности потребителя.

Первый экземпляр акта проверки готовности потребителя должен храниться в организации, второй – в органе госэнергонадзора. Копия акта проверки готовности потребителя передается организациями, указанными в пункте 33 настоящих Правил, в энергоснабжающую организацию (при ее наличии), а по жилищному фонду, не находящемуся на обслуживании организаций, входящих в систему Министерства жилищно-коммунального хозяйства, – также в районную (городскую) организацию, осуществляющую эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющую жилищно-коммунальные услуги, подчиненную местным исполнительным и распорядительным органам.

40. Контроль за организацией и выполнением потребителями работ по подготовке и проведению осенне-зимнего периода осуществляется соответствующими республиканскими органами государственного управления и иными организациями, подчиненными Правительству Республики Беларусь, местными исполнительными и распорядительными органами, органом госэнергонадзора, органами государственного надзора за рациональным использованием топливно-энергетических ресурсов.

Контроль за организацией и выполнением работ по подготовке и проведению осенне-зимнего периода жилищного фонда, находящегося в ведении или обслуживании организаций, входящих в систему Министерства жилищно-коммунального хозяйства, и организаций негосударственной формы собственности, осуществляется местными исполнительными и распорядительными органами.

Контроль за организацией и выполнением работ по подготовке и проведению осенне-зимнего периода жилищного фонда, находящегося в ведении или обслуживании организаций других республиканских органов государственного управления и иных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, осуществляется соответствующими республиканскими органами государственного управления и иными организациями, подчиненными Правительству Республики Беларусь.

40<sup>1</sup>. Регистрация паспорта готовности потребителя прекращается на основании решения органа госэнергонадзора в случаях:

ликвидации или реорганизации организации, указанной в пункте 33 настоящих Правил; нарушения организацией, указанной в пункте 33 настоящих Правил, условий, при которых регистрировался паспорт готовности потребителя, – нарушение требований, определенных в пункте 37 настоящих Правил.

40<sup>2</sup>. Орган госэнергонадзора в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о прекращении регистрации паспорта готовности потребителя направляет организации, указанной в пункте 33 настоящих Правил, за исключением случаев, указанных в абзаце втором пункта 40<sup>1</sup> настоящих Правил, уведомление о прекращении такой регистрации.

40<sup>3</sup>. Организация, указанная в пункте 33 настоящих Правил, регистрация паспорта готовности потребителя которой прекращена:

в течение двух рабочих дней со дня получения уведомления о прекращении такой регистрации обязана сдать оригинал зарегистрированного паспорта готовности потребителя в орган госэнергонадзора (в случае регистрации паспорта готовности потребителя в письменной форме);

вправе до 30 сентября текущего года после устранения выявленных нарушений обратиться в орган госэнергонадзора за регистрацией паспорта готовности потребителя (за осуществлением административной процедуры) в порядке, установленном в пункте 38 настоящих Правил.

## **ГЛАВА 7**

### **ПОРЯДОК НАЧАЛА ОТОПИТЕЛЬНОГО СЕЗОНА**

41. Решения о начале отопительного сезона принимаются областными, районными и городскими (областного подчинения) исполнительными комитетами на основании данных о среднесуточных температурах наружного воздуха по областям, а также прогнозов государственного учреждения «Республиканский центр по гидрометеорологии, контролю радиоактивного загрязнения и мониторингу окружающей среды».

42. Включение отопления при снижении температур наружного воздуха производится в следующей очередности:

в детских дошкольных, школьных, лечебно-профилактических, медицинских учреждениях, учреждениях социального обеспечения, специализированных учебно-спортивных учреждениях, музеях, государственных архивах, библиотеках, гостиницах – при среднесуточной температуре в течение трех суток подряд плюс 10 градусов Цельсия и ниже;

в жилищном фонде, общежитиях, учреждениях образования (за исключением детских дошкольных и школьных учреждений), театрах, общегородских банях – при среднесуточной температуре в течение трех суток подряд плюс 8 градусов Цельсия и ниже;

в общественных и административных зданиях, промышленных и прочих организациях – по согласованию с энергоснабжающей организацией (при ее наличии) после включения отопления в жилых домах.

43. Энергоснабжающие организации до 10 сентября текущего года утверждают в местных исполнительных и распорядительных органах графики включения отопления с началом отопительного сезона и представляют их потребителям, система теплоснабжения которых присоединена к тепловым сетям энергоснабжающей организации, и организациям, осуществляющим эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющим жилищно-коммунальные услуги.

44. Графики включения отопления с началом отопительного сезона составляются согласно следующей очередности подключения:

первая очередь – детские дошкольные, школьные, лечебно-профилактические, медицинские учреждения, учреждения социального обеспечения, специализированные учебно-спортивные учреждения, музеи, государственные архивы, библиотеки, гостиницы;

вторая очередь – жилищный фонд, общежития, учреждения образования (за исключением детских дошкольных и школьных учреждений), театры, общегородские бани;

третья очередь – общественные и административные здания;

четвертая очередь – промышленные и прочие организации.

Включение систем теплоснабжения, присоединенных к тепловым сетям энергоснабжающей организации, производится согласно графику энергоснабжающей организации при наличии паспорта готовности потребителя, зарегистрированного в органе госэнергонадзора, или акта проверки готовности потребителя, оформленного после 30 сентября текущего года.

45. Включение в работу и регулировка оборудования тепловых пунктов и внутридомовых систем теплоснабжения производится по согласованию с энергоснабжающей организацией в соответствии с договором теплоснабжения.

46. Одновременно с включением систем теплоснабжения потребителей энергоснабжающая организация обеспечивает требуемую циркуляцию и с ростом присоединяемых нагрузок подключает теплофикационное оборудование теплоисточников и насосные станции тепловых сетей. После включения всех потребителей к данному теплоисточнику энергоснабжающей организацией задается гидравлический режим работы теплофикационного оборудования, а также производится отпуск тепловой энергии в соответствии с утвержденным температурным графиком. При этом выход на гидравлический режим работы и отпуск тепловой энергии в соответствии с температурным графиком для жилищного фонда осуществляются в течение 10 календарных дней с момента включения отопления.

47. Информация о параметрах режима работы тепловых пунктов, заданного энергоснабжающей организацией (минимально допустимое давление или необходимый перепад давлений в подающем и обратном трубопроводах на вводе в тепловой пункт), представляется энергоснабжающей организацией по запросу потребителя, система теплоснабжения которого присоединена к тепловым сетям энергоснабжающей организации.

## **ГЛАВА 8**

### **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТОПИТЕЛЬНОГО СЕЗОНА**

48. В период проведения отопительного сезона энергоснабжающие организации обязаны:

обеспечить заданные гидравлические и температурные параметры у потребителей на границе раздела балансовой принадлежности тепловых сетей. Контроль заданных параметров осуществляется на ближайшем от границы балансовой принадлежности узле тепловой сети (тепловая камера, тепловой пункт и другие узлы), где имеются приборы измерения и контроля параметров теплоносителя;

обеспечить безопасную эксплуатацию оборудования теплоисточников и тепловых сетей;

оперативно производить ликвидацию возникающих аварий и инцидентов на оборудовании теплоисточников, тепловых сетях, внешних и внутренних трубопроводах газо-, водо- и электроснабжения;

при длительном отключении (ограничении) теплоснабжения из-за аварии на теплоисточнике или тепловых сетях оповещать потребителя во избежание размораживания систем теплоснабжения;

руководствоваться решениями республиканской оперативной группы по оптимизации режимов теплоснабжения и экономного использования топлива и энергии.

49. В течение 10 суток после начала подачи теплоносителя потребители производят проверку работы оборудования и первичную его регулировку, осуществляют прогрев стояков и приборов отопления.

50. При устойчивых среднесуточных температурах наружного воздуха ниже минус 15 градусов Цельсия организации, указанные в пункте 33 настоящих Правил, должны организовать круглосуточное дежурство ответственных работников эксплуатационных служб и обеспечить их связь с дежурным персоналом энергоснабжающих организаций (диспетчерскими службами).

51. В период проведения отопительного сезона организации, осуществляющие эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющие жилищно-коммунальные услуги, обязаны:

51.1. обеспечить прием претензий от населения о нарушениях в работе систем теплоснабжения, не обеспечивающих требуемую температуру в жилых помещениях;

51.2. проверить обоснованность претензий, принять необходимые меры по устранению выявленных нарушений, при необходимости – с участием представителя энергоснабжающей организации;

51.3. при соответствии параметров теплоносителя утвержденному графику на тепловых пунктах:

принять меры по нормализации гидравлического режима по стоякам в целях обеспечения требуемых температур в помещениях и соответствия температуры обратной сетевой воды утвержденному графику;

обеспечить за счет качественной работы автоматики регулирования соответствие температуры и расходов сетевой воды на водоподогревателях горячего водоснабжения и температуры обратной сетевой воды, возвращаемой из систем отопления, параметрам утвержденного температурного графика;

51.4. не допускать самовольных присоединений, снятия или рассверливания шайб, диафрагм и сопел, разбора (слива) сетевой воды из системы теплоснабжения, самовольного снятия пломб. Снятие пломб энергоснабжающей организации при подготовке к работе в осенне-зимний период или его прохождении производится только представителями энергоснабжающей организации;

51.5. обеспечить доступ персонала энергоснабжающей организации, органа госэнергонадзора, органов государственного надзора за рациональным использованием топливно-энергетических ресурсов на тепловые пункты к транзитным трубопроводам, трубопроводам в подвалах для контроля режимов теплопотребления;

51.6. оповещать население о причинах и сроках отключения систем теплоснабжения;

51.7. обеспечить оперативное регулирование подачи тепловой энергии в целях исключения «перетоков» в периоды резких повышений температуры наружного воздуха;

51.8. установить контроль за соблюдением температурных графиков внутридомовых систем теплопотребления в зависимости от температуры наружного воздуха

и гидравлических режимов по каждому тепловому пункту, при выявлении отклонений от заданных режимов совместно с энергоснабжающей организацией составлять акт и принимать меры по их приведению в соответствие с утвержденным графиком;

51.9. совместно с энергоснабжающими организациями проводить постоянный анализ теплопотребления в жилищном фонде, в том числе по всем домам, подключенным к системам автоматического регулирования теплопотребления для выявления и устранения причин отклонения теплопотребления в жилых домах с учетом их конструктивных особенностей. В этих целях обеспечить:

еженедельное проведение в районных организациях, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, сравнительного анализа потребления тепловой энергии в жилых домах с выбранными домами-эталоном;

обследование жилых домов и принятие соответствующих мер при превышении потребления ими тепловой энергии более чем на 10 процентов по сравнению с домами-эталоном;

определение лиц, ответственных за обеспечение контроля и анализа теплопотребления в жилищном фонде, и ведение по каждому жилому дому журналов соблюдения температурных графиков в зависимости от температуры наружного воздуха, гидравлических режимов и учета отклонений потребления в жилых домах тепловой энергии более чем на 10 процентов по сравнению с домами-эталоном с отметками о результатах проведенного обследования, установление причин отклонения, а также принятие мер по их устранению;

51.10. на основании сравнительного анализа теплопотребления за предыдущий осенне-зимний период в жилых домах одинаковых серий (с одинаковыми теплотехническими характеристиками ограждающих конструкций) в целях исключения различий в теплопотреблении провести корректировку по подбору для них домов-эталон;

51.11. обеспечить исправное техническое состояние приборов учета тепловой энергии (средств расчетного учета) и автоматики регулирования тепловой энергии в осенне-зимний период и принимать меры по предотвращению выхода из строя таких приборов и автоматики;

51.12. при длительном отключении (ограничении) теплоснабжения из-за аварии на теплоисточнике или тепловых сетях организовать дежурство персонала для контроля за состоянием систем теплопотребления и во избежание размораживания внутридомовых систем теплопотребления по согласованию с энергоснабжающей организацией. В соответствии с установленными сроками обеспечить опорожнение (когда температура воды в обратной магистрали снижается до 5 градусов Цельсия при температуре наружного воздуха ниже 0 градусов Цельсия), а после ликвидации аварии на теплоисточнике или тепловых сетях – заполнение внутридомовых систем теплопотребления теплоносителем по согласованию с энергоснабжающей организацией;

51.13. при необходимости вносить предложения на заседания рабочих групп по оптимизации режимов теплоснабжения и экономному использованию топлива и энергии областей и городов.

52. Ответственность за выполнение согласованных действий персонала возлагается на руководителей структурных подразделений соответствующих энергоснабжающих организаций и организаций, эксплуатирующих системы теплоснабжения.

53. При возникновении аварии на инженерных сетях тепло-, водо-, газо- и электроснабжения, в результате которой произошел или может произойти перерыв в теплоснабжении потребителей, организация, устраняющая аварию, обязана установить наличие других инженерных сетей в месте проведения земляных работ и при необходимости вызвать представителей организаций, эксплуатирующих данные инженерные сети (тепло-, водо-, газо- и электроснабжения, водоотведения и связи).

Представители указанных организаций должны прибыть на место аварии и проведения земляных работ в возможно короткий срок, но не позднее двух часов с момента оповещения, а при температуре наружного воздуха минус 15 градусов Цельсия и ниже или при аварийной ситуации на системах газораспределения – не позднее одного часа с момента оповещения.

## **ГЛАВА 9**

### **ПОРЯДОК ЗАВЕРШЕНИЯ ОТОПИТЕЛЬНОГО СЕЗОНА**

54. Решение о завершении отопительного сезона принимается обл-, рай- и горисполкомами, когда установившаяся среднесуточная температура наружного воздуха в течение трех суток подряд составляет плюс 8 градусов Цельсия и выше. При этом могут приниматься во внимание прогнозы государственного учреждения «Республиканский центр по гидрометеорологии, контролю радиоактивного загрязнения и мониторингу окружающей среды».

55. Организации, осуществляющие эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющие жилищно-коммунальные услуги, доводят до сведения населения информацию о принятии решения об окончании отопительного сезона и по согласованию с энергоснабжающей организацией производят отключение на тепловых пунктах систем отопления.

56. Отключение отопления производится в следующей очередности:

первая очередь – промышленные и прочие организации, общественные и административные здания;

вторая очередь – общегородские бани, театры, учреждения образования (за исключением школьных и детских дошкольных учреждений), общежития, жилищный фонд;

третья очередь – гостиницы, библиотеки, государственные архивы, музеи, учреждения социального обеспечения, медицинские, лечебно-профилактические, школьные и детские дошкольные учреждения образования, специализированные учебно-спортивные учреждения.

57. Ответственность за невыполнение отключения систем отопления в установленный срок возлагается на руководителей организаций, в собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении или на ином законном основании) которых находятся указанные системы. Системы отопления потребителей до начала ремонтных работ должны оставаться заполненными теплоносителем.





Приложение 2  
к Правилам подготовки  
организаций к отопительному сезону,  
его проведения и завершения

Форма

**АКТ**  
**проверки готовности теплоисточника к работе в осенне-зимний период**

\_\_\_\_\_ Г.  
(место составления акта) (дата)\*

Комиссия, назначенная \_\_\_\_\_  
(наименование распорядительного документа,

\_\_\_\_\_ полное наименование организации, ее адрес)  
от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, на основании Правил подготовки организаций  
к отопительному сезону, его проведения и завершения с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
провела проверку \_\_\_\_\_.

(наименование теплоисточника, его местонахождение)

В ходе проведения проверки комиссия установила: \_\_\_\_\_  
(готовность/неготовность

\_\_\_\_\_ теплоисточника к работе в осенне-зимний период)

Приложение\*\* на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
(должность, подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(должность, подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (должность, подпись) (инициалы, фамилия)

Представитель органа \_\_\_\_\_

госэнергогазнадзора

(должность, подпись)

(инициалы, фамилия)

Представитель местного  
исполнительного  
и распорядительного органа  
или уполномоченной  
им организации\*\*\*

\_\_\_\_\_

(должность, подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

\* Указывается дата подписания акта председателем комиссии.

\*\* При отсутствии у комиссии замечаний прилагается заключение Госпромнадзора, областного или Минского городского управления Госпромнадзора, иной организации, осуществляющей государственный надзор в области промышленной безопасности (для поднадзорных им котельных). При наличии у комиссии замечаний прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

\*\*\* Для теплоисточников, отопливающих жилищный фонд, не находящийся на обслуживании организаций, входящих в систему Министерства жилищно-коммунального хозяйства.

Приложение 3  
к Правилам подготовки  
организаций к отопительному сезону,  
его проведения и завершения

Форма

## ПАСПОРТ

### готовности теплоисточника к работе в осенне-зимний период

Выдан \_\_\_\_\_

(наименование организации, наименование теплоисточника,

\_\_\_\_\_

его местонахождение)

на основании Правил подготовки организаций к отопительному сезону, его проведения и завершения, а также акта проверки готовности теплоисточника к работе в осенне-зимний период от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

(дата)\*

Руководитель организации –  
владельца теплоисточника  
(уполномоченное им лицо)

\_\_\_\_\_

(должность, подпись)

(инициалы, фамилия)

Паспорт зарегистрирован в органе госэнергонадзора \_\_\_\_\_

(наименование,

адрес)

\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\* Указывается дата подписания акта проверки готовности теплоисточника.

Приложение 4  
к Правилам подготовки  
организаций к отопительному сезону,  
его проведения и завершения

Форма

**АКТ**  
**проверки готовности потребителя тепловой энергии к работе**  
**в осенне-зимний период**

\_\_\_\_\_ Г.  
(место составления акта)

\_\_\_\_\_ Г.  
(дата)\*

Комиссия, назначенная \_\_\_\_\_

(наименование распорядительного документа,

наименование организации, ее адрес)

от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, на основании Правил подготовки организаций к отопительному сезону, его проведения и завершения с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ провела проверку объектов согласно прилагаемому перечню.

В ходе проведения проверки комиссия установила: \_\_\_\_\_

(готовность/неготовность

организации к работе в осенне-зимний период)

Приложение\*\*: на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Председатель комиссии	_____	_____
	(должность, подпись)	(инициалы, фамилия)
Члены комиссии:	_____	_____
	(должность, подпись)	(инициалы, фамилия)
	_____	_____
	(должность, подпись)	(инициалы, фамилия)
Представитель органа госэнергонадзора	_____	_____
	(должность, подпись)	(инициалы, фамилия)
Представитель местного исполнительного и распорядительного органа или уполномоченной им организации***	_____	_____
	(должность, подпись)	(инициалы, фамилия)

\* Указывается дата подписания акта председателем комиссии.

\*\* При отсутствии у комиссии замечаний прилагается перечень объектов потребителя тепловой энергии (по жилищному фонду – перечень жилых домов). При наличии у комиссии замечаний прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

\*\*\* Для жилищного фонда, не находящегося на обслуживании организаций, входящих в систему Министерства жилищно-коммунального хозяйства.

Приложение 5  
к Правилам подготовки  
организаций к отопительному сезону,  
его проведения и завершения

Форма

**ПАСПОРТ  
готовности потребителя тепловой энергии к работе в осенне-зимний период**

Выдан \_\_\_\_\_  
(наименование организации, адрес)

на основании Правил подготовки организаций к отопительному сезону, его проведения и завершения, а также акта проверки готовности потребителя тепловой энергии к работе в осенне-зимний период от \_\_\_\_\_ г.

(дата)\*

Руководитель организации  
(уполномоченное им лицо)

\_\_\_\_\_ (должность, подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Паспорт зарегистрирован в органе госэнергонадзора \_\_\_\_\_  
(наименование,

\_\_\_\_\_ адрес)

\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\* Указывается дата подписания акта проверки готовности теплоисточника.