

6.34.1. Получение разрешения на удаление или пересадку объектов растительного мира

Документы и (или) сведения, представляемые для осуществления административной процедуры	заявление на удаление, пересадку объектов растительного мира
Документы и (или) сведения, самостоятельно запрашиваемые уполномоченным органом для осуществления административной процедуры	1. заключение о подтверждении обстоятельств, препятствующих эксплуатации зданий, сооружений и иных объектов 2. заключение о подтверждении ненадлежащего качественного состояния деревьев, кустарников 3. согласование проекта решения о выдаче разрешения на удаление или пересадку и соответствующего разрешения
Нормативный правовой акт, утверждающий регламент (гиперссылка на регламент)	Постановление Министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды Республики Беларусь от 28.01.2022 № 16 https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22238117&p1=1
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Срок осуществления административной процедуры	1 месяц
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемого (принимаемого) при осуществлении процедуры	1 год

**Местонахождение
уполномоченного
органа, режим работы,
ответственный
исполнитель, лицо его
замещающее**

Ответственный исполнитель –
Никончук Ольга Николаевна – мастер участка
благоустройства, г. Малорита, ул. Советская,
д. 116, корпус № 2 каб. № 4, тел. 6-14-57,
замещает во время отсутствия –
Олексюк Ольга Александровна – начальник участка
благоустройства, г. Малорита, ул. Советская, д.116,
корпус № 2, каб. № 4, тел. 6-14-57.

Вышестоящий государственный орган, организация
Малоритский райисполком, г. Малорита, ул. Красноармейская, 1
телефон приемной (8-01651) 2-00-60
Режим работы: понедельник – пятница 8.00-13.00, 14.00-17.00.

Брестское областное унитарное предприятие «Управление ЖКХ»
г. Брест, ул. Гоголя, 2 тел. (8-0162) 20-74-84
Режим работы: понедельник – пятница 8.30-13.00, 14.00-17.30.